

Deine Interessen

- Kontakt zu Bürgerinnen und Bürgern
- Anwendung von Gesetzen und Rechtsvorschriften
- selbständiges Arbeiten in verschiedensten Arbeitsgebieten

Unsere Anforderungen

- selbständiges Arbeiten
- Einsatzbereitschaft
- Teamfähigkeit
- Spaß an Kundenkontakt
- Organisationstalent
- Motivation
- Zuverlässigkeit
- gutes Textverständnis

Vergütung

- 1.405,68 € Anwärterbezüge
- Vermögenswirksame Leistung: 6,65 €
- ggf. Familien-/Kinderzuschlag

Perspektiven nach der Ausbildung

Bei entsprechender Leistung während der Ausbildung bestehen sehr gute Chancen auf eine Übernahme, da den Einstellungen eine Bedarfsplanung zu Grunde liegt.

Weitere Informationen über das städtische Ausbildungsplatzangebot, die Einstellungsvoraussetzungen, die Bewerbung und Kontaktdaten findest Du auf unserer Internetseite:

www.stadt.mg/ausbildung

Für weitere Fragen stehen zur Verfügung:

Herr Tim Virchow	02161 25-2028
Frau Yasmin Schmitz	02161 25-2587
Herr Lars Slegers	02161 25-3046
Frau Maria Bihn	02161 25 3045

Gerne kannst Du Dich persönlich vor Ort:

**Wilhelm-Strauß-Straße 50-52
41236 Mönchengladbach**

an uns wenden.



Stadt Mönchengladbach
Dezernat III
Fachbereich Personalmanagement

Gestaltung:
Dezernat I - Stabsstelle Presse und Kommunikation
- Visuelle Kommunikation -

Druck:
Dezernat III - Fachbereich Organisation und IT
- Hausdruckerei -

© Stadt Mönchengladbach, März 2024

Informationen zum Ausbildungsberuf

Duales Studium -
Kommunaler
Verwaltungsdienst
mit dem Abschluss
Bachelor of Laws oder
Bachelor of Arts
als Stadtinspektoranwärter*in
oder im Beschäftigtenverhältnis

Ausbildung  Mönchengladbach



Voraussetzungen

- Allgemeine Hochschulreife oder volle Fachhochschulreife

Zusätzlich für die Einstellung im Beamtenverhältnis:

- deutsche Staatsangehörigkeit oder die eines anderen Mitgliedsstaates der EU
- Höchstalter bei der Aufnahme der Ausbildung – im Regelfall – 39 Jahre

Ausbildungsablauf & Ausbildungsdauer

Zum Ausbildungsbeginn am 1. September eines Jahres wirst Du per Urkunde zum* zur Beamten*in auf Widerruf ernannt oder Du unterschreibst für das Beschäftigtenverhältnis einen Ausbildungsvertrag. In den 3 Jahren Ausbildungszeit lernst Du Gesetze und Rechtsvorschriften zu verstehen und anzuwenden. Du bearbeitest beispielsweise Anträge bis zur Entscheidungsreife, übst dabei Ermessen aus, erstellst Bescheide und hast dabei direkten Kontakt zu den Bürgerinnen und Bürgern der Stadt Mönchengladbach. Ferner wirst Du auf die Übernahme von Führungsaufgaben vorbereitet.

Die Stadtverwaltung Mönchengladbach bietet zwei Studiengänge an:

- Allgemeine Verwaltung mit dem Schwerpunkt Rechtswissenschaften
Abschluss: Bachelor of Laws
- Verwaltungsbetriebswirtschaftslehre mit dem Schwerpunkt Betriebswirtschaften
Abschluss: Bachelor of Arts

In beiden Studiengängen wechseln sich fachwissenschaftliche und fachpraktische Ausbildungsabschnitte in verschiedenen Modulen ab.

Praxis

Die fünf fachpraktischen Module durchläufst Du in den unterschiedlichen Bereichen der Stadtverwaltung Mönchengladbach. Dabei wirst Du die folgenden 4 Bereiche kennenlernen:

- Organisation, Personalmanagement (z.B. im Fachbereich Personalmanagement)
- Finanzmanagement (z.B. im Fachbereich Kämmerei)
- Ordnungsverwaltung (z.B. im Ordnungsamt)
- Leistungsverwaltung (z.B. im Fachbereich Soziales und Wohnen)

Im Abschlussmodul hast Du Gelegenheit, die erworbenen Kenntnisse zu vertiefen. Zusätzlich zu den fachpraktischen Ausbildungsabschnitten findet ein 9-wöchiges Projektstudium statt, in dem ein praxisbezogenes Projekt durchgeführt wird.

Theorie

Studiengang Allgemeine Verwaltung

Die theoretischen Ausbildungsinhalte in den folgenden Fächern werden Dir vermittelt:
rechtswissenschaftliche Grundlagen: Juristische Methodik, Bescheidtechnik, Allgemeines und spezielles Verwaltungsrecht (bspw. Sozialrecht), Zivilrecht, Polizei-, Ordnungs- und Ordnungswidrigkeitenrecht.

wirtschaftswissenschaftliche Grundlagen: Volkswirtschaftslehre, öffentliche Betriebswirtschaftslehre, Kommunales Finanzmanagement und externes Rechnungswesen.

sozialwissenschaftliche Grundlagen:

Soziologie, Psychologie, Ethik und empirische Sozialforschung

sowie verschiedene Wahlpflichtmodule.

Studiengang

Verwaltungsbetriebswirtschaftslehre

Die theoretischen Ausbildungsinhalte in den folgenden Fächern werden Dir vermittelt:

rechtswissenschaftliche Grundlagen:

Allgemeines Verwaltungsrecht, Zivilrecht, Staatsrecht, Kommunalrecht,

wirtschaftswissenschaftliche Grundlagen als Schwerpunkt: Volkswirtschaftslehre, öffentliche Betriebswirtschaftslehre, Kosten- und Leistungsrechnung, ext. Rechnungswesen, Kommunales Finanzmanagement, Investition und Finanzierung, Statistik, Controlling, Informationsmanagement

sozialwissenschaftliche Grundlagen:

Soziologie, Psychologie, Ethik und empirische Sozialforschung

sowie verschiedene Wahlpflichtmodule.

Das Studium findet an der Hochschule für Polizei und öffentliche Verwaltung NRW in Duisburg statt. Auf der Homepage findest Du alle weiteren Informationen:

www.hspv.nrw.de